

## THÔNG BÁO

**Tổ chức Hội nghị đối thoại với nhân dân về tình hình kinh tế - xã hội - an ninh - quốc phòng 6 tháng đầu năm, những vấn đề liên quan đến quyền lợi và nguyện vọng chính đáng của nhân dân trên địa bàn (đối thoại lần 1)**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 1050-QĐ/TU ngày 24/5/2022 của Tỉnh uỷ Thái Nguyên về việc Ban hành Quy chế tiếp xúc, đối thoại trực tiếp của người đứng đầu cấp uỷ đảng, chính quyền các cấp với Nhân dân trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên (sửa đổi, bổ sung);

Thực hiện Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 01/2/2024 của UBND xã Thành Công Tổ chức hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với Nhân dân trên địa bàn xã Thành Công năm 2024.

Nhằm phát huy quyền làm chủ của của người dân, góp phần cải thiện hiệu quả thực thi chính sách pháp luật ở địa phương đồng thời trực tiếp nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, những ý kiến, kiến nghị của nhân dân về xây dựng thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước về những vấn đề mới nảy sinh trong quá trình tổ chức thực hiện; những vấn đề liên quan đến quyền lợi hợp pháp của người dân.

UBND xã Thành Công thông báo thời gian tổ chức Hội nghị đối thoại với công dân như sau:

1. Thời gian: Dự kiến ngày 21/6/2024.

2. Địa điểm: Nhà văn hoá xóm Ao Sen xã Thành Công.

3. Nội dung: Đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với nhân dân xóm Ao Sen về tình hình kinh tế xã hội, an ninh quốc phòng 06 tháng đầu năm 2024 và những vấn đề liên quan đến quyền lợi và nguyện vọng chính đáng của công dân.

4. Tổ chức, công dân xóm Ao Sen có thể đăng ký nhu cầu đối thoại về nội dung trên từ ngày 14/6/2024 – 20/6/2024 bằng hình thức sau:

- Đăng ký trong giờ hành chính tại Phòng tiếp công dân UBND xã (Ông Lưu Văn Thảo - Công chức Văn phòng thống kê xã tổng hợp).

- Gửi ý kiến đóng góp trực tiếp qua Hòm thư góp ý đặt tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, UBND xã.

**5.** Giao Văn phòng UBND xã phối hợp với các bộ phận liên quan chuẩn bị báo cáo, Chuẩn bị nội dung, chương trình, phục vụ đối thoại; tổng hợp ý kiến, kiến nghị trước và sau buổi đối thoại.

Công an xã bố trí lực lượng, phương tiện bảo đảm an ninh trật tự cho Hội nghị.

Công chức Văn hoá xã hội thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin, loa truyền thanh, trên trang thông tin điện tử của xã về thời gian, địa điểm, nội dung của hội nghị đối thoại cho Nhân dân được biết chậm nhất 07 ngày tổ chức đối thoại. Chuẩn bị maket Hội nghị đối thoại.

Công chức Tài chính - Kế toán: Tham mưu bố trí ngân sách để tổ chức hội nghị đối thoại hằng năm.

Các cán bộ, công chức chuyên môn tham dự buổi tiếp xúc và trả lời trực tiếp hoặc tiếp thu các ý kiến, kiến nghị của nhân dân trong buổi tiếp xúc thuộc lĩnh vực mình phụ trách.

Đề nghị UBMTTQVN xã và các hội đoàn thể tham dự để theo dõi, giám sát việc thực hiện trong công tác đối thoại.

**6.** Bí thư Chi bộ, Trưởng xóm, trưởng ban Công tác mặt trận xóm Ao Sen:

Tuyên truyền mục đích, yêu cầu của hội nghị đối thoại. Mời đại diện cán bộ, Nhân dân của đơn vị mình tham gia hội nghị đầy đủ.

Chuẩn bị các điều kiện loa đài, bàn ghế tổ chức hội nghị

UBND xã Thành Công thông báo để cá nhân, tổ chức, công dân xóm Ao Sen được biết và phối hợp thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- TT Đảng ủy, TT HĐND xã (để b/c);
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- MTTQ, Trưởng ban ngành đoàn thể (phối hợp);
- Cán bộ, công chức xã(thực hiện);
- Xóm Ao Sen;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Đặng Văn Ty**